



# Stéphanie Disant

Coach et formatrice Petite Enfance

## PROGRAMME DE FORMATION

« Les fondations de l'accueil et de l'accompagnement du jeune enfant et de sa famille »

**Nouvelle formation**

Les indicateurs de résultats sont en attente

[stephanie-disant.fr](http://stephanie-disant.fr)

### **Objectifs de la formation :**

Cette formation vise à permettre aux professionnels de crèche :

- De comprendre les bases du développement global du jeune enfant.
- De mettre en œuvre des pratiques professionnelles alignées avec les attendus de la Charte nationale d'accueil du jeune enfant.
- D'adopter une posture adaptée dans la relation aux familles et de renforcer la coéducation.
- D'approfondir leurs compétences par des études de cas concrètes et des outils pratiques.

### **Catégorie et but :**

La catégorie prévue à l'article L.6313-1 est : une action de formation

Cette action a pour but (article L.6313-3) : de favoriser l'adaptation des travailleurs à leur poste de travail, à l'évolution des emplois ainsi que leur maintien dans l'emploi et de participer au développement de leurs compétences en lien ou non avec leur poste de travail. Elles peuvent permettre à des travailleurs d'acquérir une qualification plus élevée.

### **Public concerné :**

- Professionnel·les du secteur Enfance/Petite Enfance
- Toute personne souhaitant renforcer ses compétences pédagogiques au contact des jeunes enfants et de leur famille.

### **Prérequis :**

- Maîtrise orale et écrite du français
- Capacité à utiliser un ordinateur / une tablette / un smartphone et accès à une connexion internet

### **Durée et accompagnement :**

- **Durée totale** : 28 heures
- Les dates seront précisées sur la convention/le contrat de formation remis à l'inscription
- **Formation à distance mixte** :
  - **Capsules e-learning asynchrones** (contenus pédagogiques, quiz, ressources téléchargeables)
  - **Sessions synchrones** en visio : ateliers collectifs tous les 4 mois
  - **Espace collaboratif** : échanges entre pairs, retours d'expérience, études de cas, suivi par la formatrice, modération et accompagnement continu
- **L'accès à la plateforme** est disponible 24h/24 pendant 1 an

### **Organisation de la formation :**

La formation en capsules E-Learning est répartie en 3 volets :

- Volet 1 – Bases du développement de l'enfant : 13 heures
- Volet 2 – Pratiques professionnelles selon la Charte nationale d'accueil : 6 heures
- Volet 3 – Accompagnement des familles et coéducation : 6 heures

+ 3 heures d'accompagnement synchrone (en classe virtuelle)

+ Accompagnement illimité asynchrone

La formation est donc 100 % réalisée sur la plateforme Club Crèche®, **en accès asynchrone, avec des temps d'accompagnement synchrones**. Les stagiaires progressent à leur rythme et sont accompagnés dans un espace interactif dédié.

**Organisme de formation** : Stéphanie Disant – 984 rue Paul Émile Victor – 13320 Bouc-Bel-Air

**Email** : [ecrire@stephanie-disant.fr](mailto:ecrire@stephanie-disant.fr) **Tél** : 06 17 71 60 76 [www.stephanie-disant.fr](http://www.stephanie-disant.fr)

Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 93.13.16121.13 du préfet de région PACA

Stéphanie Disant SASU - RCS Aix en Provence - Siret 818 239 659 00027 – Code APE 8559A

**Contenu :**

La formation est composée de **3 modules indépendants**, activés selon les besoins identifiés lors du recueil initial :

➤ **MODULE 1 : 17 capsules – Mieux connaître l'enfant pour mieux le comprendre et l'accompagner**

Comprendre le développement global et les besoins fondamentaux des enfants de 0 à 3 ans à travers 17 capsules : 1 capsule par profils d'enfants contenant des apports théoriques, des illustrations de terrain, des fiches mémos, des quiz et outils pratiques.

- Les étapes clés du développement sensoriel, moteur, affectif et cognitif
- Les besoins fondamentaux des bébés et jeunes enfants
- Les liens d'attachement et la sécurité affective
- La régulation des émotions et le développement du langage
- Les rythmes physiologiques (sommeil, alimentation, exploration)
- La construction de l'individualité et du lien social chez le jeune enfant

➤ **MODULE 2 : 15 capsules – Améliorer sa pratiques professionnelle**

Analyser et améliorer ses pratiques et sa posture globale en explorant les 15 facettes (1 capsule par facette) composant le professionnel Petite Enfance. Chaque capsule propose des apports théoriques, des outils de réflexivité guidée pour :

- Adapter son positionnement professionnel en adéquation à la charte d'accueil du jeune enfant
- Assurer un accueil individualisé et respectueux de chaque enfant
- Proposer des aménagements adaptés aux besoins des tout-petits
- Analyser et ajuster ses pratiques autour des situations courantes

➤ **MODULE 3 : 3 capsules – Accueillir et soutenir les parents**

Capsules d'accompagnement à la relation parent-professionnel :

- Installer une communication claire, bienveillante et professionnelle
- Accueillir les émotions et les questionnements parentaux sans jugement
- Valoriser la coéducation et reconnaître les compétences parentales
- Gérer les désaccords avec respect et cohérence institutionnelle
- Représenter la crèche dans sa posture professionnelle

**Organisme de formation** : Stéphanie Disant – 984 rue Paul Émile Victor – 13320 Bouc-Bel-Air

**Email** : [ecrire@stephanie-disant.fr](mailto:ecrire@stephanie-disant.fr) **Tél** : 06 17 71 60 76 [www.stephanie-disant.fr](http://www.stephanie-disant.fr)  
Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 93.13.16121.13 du préfet de région PACA

Stéphanie Disant SASU - RCS Aix en Provence - Siret 818 239 659 00027 – Code

## **Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :**

### ➤ **Compétences de la formatrice :**

La formation a été conçue et est animée par Stéphanie Disant, formatrice experte dans le secteur de la Petite Enfance et dirigeante d'un organisme de formation certifié Qualiopi.

### ➤ **Méthodes pédagogiques :**

- Apports théoriques structurés pour développer des connaissances solides sur la gestion et la direction de crèche
- Pédagogie active favorisant l'engagement des stagiaires grâce à des cas pratiques, des mises en situation et des ateliers réflexifs
- Auto-positionnement guidé pour permettre aux stagiaires d'identifier leurs points forts et leurs axes de progression
- Accompagnement individualisé via l'espace communautaire pour bénéficier de conseils personnalisés et de réponses aux questions et les ateliers collectifs
- Parcours individualisé : après l'analyse du recueil des besoins transmis avant l'entrée en formation, chaque stagiaire est orienté vers le module le plus adapté à son profil, ses compétences actuelles et ses priorités professionnelles

### ➤ **Outils pédagogiques :**

- Plateforme sécurisée (connexion SSL, données protégées) interactive accessible 24h/24, permettant un apprentissage flexible et autonome.
- Capsules de formation comprenant textes, vidéos, schémas explicatifs et quiz interactifs avec feedback.
- Outils pratiques téléchargeables : fiches mémo, grilles d'observation, check-lists et modèles d'organisation.
- Espace communautaire d'accompagnement pour partager les pratiques, poser des questions et bénéficier des retours de la formatrice.
- Suivi de progression automatique via la plateforme : modules complétés, scores aux quiz, temps passé.

### ➤ **Accessibilité aux personnes en situation de handicap :**

- Prise en compte des besoins spécifiques dès la demande d'inscription par un échange préalable permettant d'identifier les éventuelles situations de handicap et d'évaluer les adaptations nécessaires.
- Aménagements possibles :
  - Adaptation des supports pédagogiques (documents accessibles, contrastes renforcés, lecture facilitée).
  - Accessibilité de la plateforme e-learning (compatibilité avec lecteurs d'écran, navigation simplifiée).
  - Possibilité d'ajuster les modalités d'accompagnement (rythme de progression, entretiens personnalisés).
- Référente handicap : disponible pour étudier les demandes et coordonner les aménagements nécessaires afin de garantir l'accessibilité de la formation et l'égalité des chances pour tous les stagiaires.

**Organisme de formation :** Stéphanie Disant - 984 rue Paul Émile Victor - 13320 Bouc-Bel-Air

**Email :** [ecrire@stephanie-disant.fr](mailto:ecrire@stephanie-disant.fr) **Tél :** 06 17 71 60 76 [www.stephanie-disant.fr](http://www.stephanie-disant.fr)  
Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 93.13.16121.13 du préfet de région PACA

Stéphanie Disant SASU - RCS Aix en Provence - Siret 818 239 659 00027 - Code APE 8559A

## **Suivi et évaluation :**

### ➤ **Suivi de l'exécution de l'action :**

Les moyens mis en place pour assurer le suivi de l'exécution de la formation sont :

- Système de connexion nominatif (identifiant personnel).
- Suivi automatique de l'avancement (modules suivis, quiz et ateliers réalisés, temps de connexion, documents téléchargés).
- Suivi des interactions dans l'espace communautaire (questions posées, ateliers réalisés, outils téléchargés).
- Suivi des participations aux ateliers.
- Export des rapports (assiduité, progression).
- Certificat nominatif de réalisation en fin de parcours après la complétion intégrale des capsules et la réalisation des évaluations.

### ➤ **Accompagnement des stagiaires :**

- Référent formateur identifié (nom, rôle, coordonnées).
- Accompagnement synchrone en visio
- Accompagnement asynchrone écrit :
  - Forums et groupes privés animés par le formateur
  - Réponse aux questions des stagiaires
  - Retours pédagogiques sur des points récurrents
- Support individuel :
  - Messagerie privé entre le stagiaire et le formateur
- Feedback intégré aux exercices
- Évaluation continue : quiz, ateliers réflexifs, échanges.
- Charte d'accompagnement

### ➤ **Modalités d'évaluation des résultats sur :**

Les moyens mis en place pour vérifier l'acquisition des compétences sont :

- Évaluations formatives (quiz en cours de parcours).
- Évaluation sommative (test final ou étude de cas corrigée).
- Feedback et correction fournis

### ➤ **Modalités d'évaluation de la satisfaction :**

- Questionnaire de satisfaction en ligne à chaud, rempli immédiatement après la fin de la formation.
- Questionnaire de suivi à 3 mois pour évaluer la mise en pratique des acquis sur le terrain et identifier les besoins complémentaires.

### **Tarifs et financement :**

- **Tarif :** le tarif de la formation est communiqué sur devis personnalisé, en fonction du nombre de licences souscrites et des besoins de la structure.
- **Financement possible** par la certification Qualiopi
- **Modes de règlement :**
  - Règlement sécurisé en ligne
  - Virement bancaire
  - Chèque
  - Mandat administratif (sur bon de commande) – uniquement pour les collectivités publiques

### **Modalités et délais d'accès :**

#### ➤ **Inscription :**

L'inscription s'effectue en ligne sur la page « Club crèche » du site internet de Stéphanie Disant.

#### ➤ **Délais d'accès :**

Après vérification de l'adéquation entre l'offre de formation et le besoin exprimé, et la réception de la convention de formation signée :

- Avec un paiement en ligne : accès immédiat
- Par virement ou chèque : accès 24 h après la réception du virement
- Par mandat administratif : accès dès réception et prise en compte du bon de commande.

#### ➤ **Confirmation :**

Un mail de confirmation est adressé dès validation de l'inscription, précisant les modalités et identifiants d'accès à la plateforme.

### **Informations supplémentaires :**

Les CGVU sont accessibles depuis la page « Club Crèche ».